25 consejos para reuniones de ARD efectivas

Antes de la reunion

1. Solicite la copia de las evaluaciones más recientes y el borrador de los niveles actuales y las metas propuestas para el IEP. Reúna muestras de trabajo y el IEP más reciente de su hijo, así como otra información relevante. Considere si esta información muestra una imagen completa de su hijo y adjunte cualquier otra información que crea que haga falta.

2. Haga una lista de las preocupaciones que le gustaría discutir durante la reunión. Considere qué es lo más importante para ayudar a su hijo a tener éxito y progresar académicamente.

3. Planifique cómo manejará los problemas en los que usted y la escuela puedan no estar de acuerdo. ¿Qué información podría respaldar su posición? Piense en proponer alternativas si la escuela no acepta su primera sugerencia, y considere en qué aspectos está dispuesto a comprometerse y en cuáles no.

4. Comuníquese con otros miembros del equipo del ARD antes de la reunión para construir una relación positiva e intercambiar ideas con anticipación sobre el programa de su hijo. Esto puede ayudar a que la reunión del ARD sea más fluida.

5. Invite a alguien de su confianza a la reunión para que le ofrezca apoyo moral, tome notas y le ayude a mantenerse enfocado. Esta persona debe tener conocimientos o experiencia relevante sobre educación especial o su hijo. Como cortesía, informe a la escuela quién asistirá a la reunión con usted.

6. Si su hijo asistirá a la reunión del ARD, explique su propósito y cómo se verá de manera que ellos puedan entender. Ayúdelos a entender que sus opiniones son importantes. Ya sea que asistan o no, tenga una conversación con sus hijos para discutir lo que creen que es importante para su éxito en la escuela.

7. Conozca sus derechos. Revise las regulaciones de IDEA y los resúmenes precisos. Llévelos a la reunión en caso de que los necesite.

Durante la reunión

8. Recuerde, usted es una parte muy importante del equipo del ARD y su opinión es valiosa. Comparta sus opiniones, conocimientos, ideas e inquietudes.

9. Mantenga una comunicación respetuosa y trate a todos con dignidad. Concéntrese en mantener la calma. Haga preguntas para asegurarse de

Recursos para familias

¿Necesita más información sobre IDEA, IEPs, o educación especial? Escanee el código de barras para acceder a los recursos en línea.

Partners Resource Network

Tenemos oficinas en Lubbock, Houston, Austin, El Paso, y Dallas/ Fort Worth.

1.800.866.4726

info@prntexas.org

prntexas.org

Partners Resource Network
Empowerment Through Education

comprender lo que dicen los demás. Reconozca los aportes positivos de otros miembros del equipo.

10. Tome notas durante la reunión del ARD. Concéntrese en los puntos clave discutidos, metas nuevas o modificadas, adaptaciones, cambios de servicios o áreas de desacuerdo.

11. Asegúrese de revisar los niveles actuales de desempeño y de que usted entienda y está de acuerdo con éstos antes de escribir metas nuevas.

12. Concéntrese en lo que quiere para su hijo (sus intereses) y no en los detalles sobre cómo llegar allí (su posición). El resto del equipo puede tener algunas ideas geniales en las que usted no ha pensado.

13. Anime a los miembros del equipo a utilizar un lenguaje sencillo al redactar el IEP para que se pueda entender y llevar a cabo fácilmente.

14. Manténgase abierto a ideas y estrategias nuevas, y esté dispuesto a comprometerse. Como padre, usted quiere lo mejor para su hijo, pero la escuela solo está obligada a proporcionar lo que sea apropiado. Esto se conoce como FAPE (Educación Pública Apropiada y Gratuita). Equilibrar lo que usted considera que es mejor para su hijo y lo que la escuela considera apropiado puede ser un desafío.

15. Tómese un descanso durante la reunión si necesita hablar con su persona de apoyo, ordenar sus ideas, calmarse o estirar las piernas.

16. Firme sabiamente. No es necesario que firme en la reunión. Puede llevarse todo a la casa y considerarlo, o firmar de acuerdo con solo una parte del documento del IEP.

17. Si usted y la escuela no llegan a un acuerdo después de volver a convocar la reunión del ARD, no es necesario que firme que está de acuerdo. Hay opciones para la resolución de disputas disponibles cuando esto ocurre. Estas opciones están incluidas en las garantías procesales otorgadas por la escuela.

Después de la reunión

18. Revise los documentos del IEP en la casa. Busque ayuda si no comprende los documentos.

19. Mantenga el IEP de su hijo y otros documentos relacionados organizados para referencia futura y fácil acceso.

20. Si es apropiado, envíe mensajes de agradecimientos a cualquier persona de su equipo que considere particularmente valiosa. Reconocerlos crea una buena relación.

21. Tómese el tiempo para discutir el IEP de su hijo con ellos en términos que puedan entender. Ayúdelos a comprender qué servicios recibirán y cómo esos servicios ayudarán a apoyarlos. Anímelos a que se defiendan por sí mismos y planteen cualquier inquietud con usted o con sus maestros.

22. Manténgase en contacto con el maestro de su hijo para que pueda seguir y monitorear de manera efectiva su progreso, necesidades nuevas o inquietudes adicionales.

23. Asegúrese de que el IEP se esté implementando como está escrito, incluida la frecuencia y duración de los servicios.

24. Si no está satisfecho con el progreso de su hijo, puede solicitar una nueva reunión del ARD en cualquier momento. Haga su solicitud por escrito.

25. Tenga siempre en cuenta que el equipo educativo y usted tendrán una relación continua. Será beneficioso para todos construir y fortalecer relaciones positivas.

Los contenidos de esta publicación fueron desarrollados bajo una subvención del Departamento de Educación de EE.UU, #H328M200041, #H328M200042, #H328M200043, #H328M200044. Sin embargo, este contenido no representa necesariamente la política del Departamento de Educación de EE.UU y no se debe asumir su aprobación por parte del gobierno federal.